



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2016

№ 757

г. Уссурийск

О внесении изменений в
постановление администрации
Уссурийского городского округа
от 25 марта 2011 года № 611
«Об утверждении Устава
муниципального автономного
общеобразовательного
учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 25
с углубленным изучением
отдельных предметов
г. Уссурийска» Уссурийского
городского округа

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации Уссурийского городского округа от 26 апреля 2011 года № 936-НПА «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации муниципальных учреждений Уссурийского городского округа, утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Уссурийского городского округа и внесения в них изменений», руководствуясь статьями 30(1), 31, 56 Устава Уссурийского городского округа, и в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством

030344

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Уссурийского городского округа от 25 марта 2011 года № 611 «Об утверждении Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа (далее – постановление) следующие изменения:

а) пункт 1¹ постановления изложить в следующей редакции:

«1¹. Назначить членами наблюдательного совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа следующих лиц:

Бронникову Елену Николаевну, заместителя главы администрации по вопросам социальной сферы;

Драничеву Ольгу Дмитриевну, главного специалиста 1 разряда отдела использования и приватизации муниципального имущества управления имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа;

Таскину Аиду Ханларовну, председателя общешкольного родительского комитета муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа;

Ищенко Татьяну Николаевну, члена общешкольного родительского комитета муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа;

Чава Ирину Григорьевну, секретаря общешкольного родительского комитета муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением

отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа;

Зарубину Ирину Владимировну, учителя биологии, председателя профсоюзного комитета работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа;


Фомину Ирину Владимировну, учителя начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа.»;

б) Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа утвержденный постановлением, утвердить в новой редакции (прилагается).

2. Руководителю муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа обеспечить государственную регистрацию Устава в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава администрации
Уссурийского городского округа



 Е.Е. Корж

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 24.03.2016 № 457

Устав

муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением
отдельных предметов г.Уссурийска»
Уссурийского городского округа
(новая редакция)

I. Общие положения

1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа создано в 1951 году как неполная средняя (семилетняя) школа (приказ от 14 ноября 1951года № 158 по Ворошиловскому ГОРОНО (ныне г.Уссурийск)).

В 1955 году в соответствии с приказом Министерства просвещения от 05 января 1955 года реорганизована в среднюю школу.

В 1993 году в соответствии с постановлением главы администрации города Уссурийска Приморского края от 10 марта 1993 года № 242 «О регистрации муниципальных образовательных учреждений» зарегистрировано как муниципальное образовательное учреждение среднего (полного) общего образования школа № 25.

В соответствии с постановлением главы муниципального образования г.Уссурийск и Уссурийский район от 19 мая 2000 года № 505 «О приведении в соответствие с действующим законодательством уставов муниципальных образовательных учреждений» переименовано в муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов города Уссурийска».

В 2003 году в соответствии с постановлением главы муниципального образования город Уссурийск и Уссурийский район от 29 октября 2003 года № 1468 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования г.Уссурийск и Уссурийский район от 19 мая 2000 года № 505 «О приведении в соответствие с действующим законодательством уставов муниципальных образовательных учреждений» переименовано в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов» муниципального образования г.Уссурийск и Уссурийский район.

В соответствии с распоряжением главы муниципального образования город Уссурийск и Уссурийский район от 25 марта 2005 года № 84 «Об изменении наименования администрации» переименовано в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и в соответствии с постановлением администрации Уссурийского городского округа от 25 марта 2011 года № 611 переименовано в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа (далее – Учреждение).

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными нормативно правовыми актами Приморского края, нормативными правовыми актами Уссурийского городского округа и настоящим Уставом.

2. Полное наименование Учреждения:

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов г.Уссурийска» Уссурийского городского округа».

Сокращенное наименование Учреждения:

МАОУ сош № 25.

3. Организационно-правовая форма Учреждения - муниципальное учреждение.

Тип Учреждения – общеобразовательное учреждение.

Тип муниципального учреждения – автономное.

4. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

5. Фактический и юридический адрес Учреждения:

692519, Российская федерация, Приморский край, г.Уссурийск, ул.Ленина, д.70.

II. Учредитель Учреждения, сведения о собственнике его имущества

6. Учредителем Учреждения является Уссурийский городской округ (далее - Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Уссурийского городского округа в пределах своей компетенции осуществляет администрация Уссурийского городского округа.

Порядок осуществления функций и полномочий Учредителя устанавливается нормативными правовыми актами администрации Уссурийского городского округа.

Функции и полномочия собственника имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, от имени Уссурийского городского округа осуществляет администрация Уссурийского городского округа в лице управления имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа.

7. Юридический адрес Учредителя: 692519, Российская Федерация, Приморский край, г.Уссурийск, ул. Ленина, 101.

III. Цели и предмет деятельности Учреждения

8. Основными целями Учреждения являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

9. Предметом деятельности Учреждения является обучение и воспитание обучающихся в процессе реализации общеобразовательных программ общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, дополнительных образовательных программ, оказание дополнительных образовательных услуг (на договорной основе), не включенных в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих ее статус.

IV. Основные и иные виды деятельности Учреждения.

10. В соответствии с целью и предметом деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;
реализацию дополнительных образовательных программ.

11. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, так как это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Кроме образовательной деятельности Учреждение осуществляет:

- организацию питания обучающихся;
- осуществление оздоровительной кампании в Учреждении;
- организацию медицинского обслуживания;
- организацию учебно – производственной деятельности;
- организацию присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

12. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

13. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

14. Учреждение в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, вправе осуществлять приносящую доход деятельность по предоставлению платных дополнительных услуг, не предусмотренных муниципальным заданием:

- 1 а) дополнительные платные образовательные услуги;
- 2 дополнительная подготовка к единому государственному экзамену и государственной итоговой аттестации по общеобразовательным предметам с обучающимися других образовательных учреждений;
- 3 услуги репетиторства с обучающимися других образовательных учреждений;
- 4 услуги по изучению второго иностранного языка;
- 5 услуги по обучению ораторскому искусству;
- 6 подготовка к поступлению в ВУЗ;
- 7 услуги по углубленному изучению физики;
- 8 услуги по углубленному изучению английского языка;

- 9 услуги по углубленному изучению математики;
- 10 услуги по углубленному изучению истории;
- 11 услуги по углубленному изучению обществознания;
- 12 услуги по подготовке дошкольников к обучению в школе;
- 13 услуги по обучению игре на музыкальных инструментах;
- 14 услуги по обучению музыке;
- 15 занятия риторикой;
- 16 занятия информатикой и информационными технологиями;
- 17 услуги по обучению компьютерной графике и анимации;
- 18 услуги по обучению программированию;
- 19 услуги по обучению сайтостроительству;
- 20 услуги по обучению театральному искусству;
- 21 услуги по обучению сценическому искусству;
- 22 услуги по обучению живописи;
- 23 услуги по обучению фотоискусству;
- 24 услуги по обучению киноискусству;
- 25 услуги по обучению хореографии;
- 26 услуги по обучению вокалу;
- 27 услуги по обучению языкознанию;
- 28 услуги по обучению кройке и шитью;
- 29 услуги по обучению вязанию;
- 30 услуги по обучению домоводству;
- 31 услуги обучения по курсу «Основы средств массовой коммуникации»;
- 32 услуги по обучению деловому иностранному языку (английскому, немецкому, французскому);
- 33 услуги по обучению дизайну и конструированию объектов;
- 34 консультации учителя-логопеда;
- 35 услуги по обучению плаванию;
- 36 услуги по обучению синхронному плаванию;
- 37 услуги по формированию и развитию графических навыков (черчение);

38 услуги по овладению дополнительными компьютерными программами;

39 преподавание курса «Школа юного пользователя Интернет»;

б) иные дополнительные платные услуги, связанные с учебно – воспитательным процессом:

консультации педагога – психолога;

консультации социального педагога;

в) иные дополнительные платные услуги, сопутствующие образовательному процессу:

услуги по проведению индивидуальных праздников и развлечений;

услуги по проведению экскурсий;

занятия по программе «Компьютерная азбука»;

занятия в объединении «Мультимедийный клуб»;

услуги по проведению стажировок, семинаров для педагогических кадров;

выполнение научно-исследовательских работ;

г) платные оздоровительные услуги, обеспечивающие развитие творческого потенциала обучающихся, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у обучающихся, занятия их физической культурой, спортом и туризмом:

занятия в объединении «Клуб по интересам»;

занятия в студии танца «Волшебный каблучок»;

занятия в театре моды;

занятия игровым английским (1 – 2 класс);

услуги по игровому развитию дошкольников;

занятия в спортивных секциях;

свободное плавание;

«мать и дитя»;

«аквааэробика»;

занятия адаптивной физкультурой;

занятия лечебной физкультурой;

занятия в спортивном клубе «Территория здоровья» (тренажерный зал);
занятия настольным теннисом;
занятия баскетболом;
занятия волейболом;
водное поло;

д) иные дополнительные платные услуги, оказываемые в целях развития материально – технической базы:

прокат спортивного инвентаря;
прокат спортивной одежды и обуви.

Перечень платных услуг определяется Учреждением самостоятельно в соответствии с потребностями и спросом потребителей услуг, а также в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации работников Учреждения. Тарифы на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждаются администрацией Уссурийского городского округа.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Уссурийского городского округа.

V. Образовательная деятельность

15. Учреждение создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

16. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общего образования:

начальное общее образование;
 основное общее образование;
 среднее общее образование.

17. Виды реализуемых Учреждением образовательных программ:
 основные общеобразовательные программы – образовательные программы начального общего образования, основного общего и среднего общего образования;

дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы начально - технической, естественно – научной, физкультурно – спортивной, художественно - эстетической, туристско – краеведческой, социально – педагогической, декоративно – прикладной, эколого - биологической направленности.

18. Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

19. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

20. Форма получения образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение обучающегося.

21. Формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным

законом. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

22. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

23. Сроки получения начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования устанавливаются федеральными государственными стандартами общего образования. Содержание начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

24. Общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением если иное не предусмотрено действующим законодательством.

25. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

26. Освоение обучающимися основных общеобразовательных программ завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

27. Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов,

которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся обучение по общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях.

VI. Управление Учреждением

28. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

29. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Учреждения.

30. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

31. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий

обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

32. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения назначается главой администрации Уссурийского городского округа путем заключения трудового договора и издания соответствующего распоряжения о назначении на должность.

В трудовом договоре предусматриваются права и обязанности директора Учреждения, формы, размеры и условия оплаты труда в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативными актами администрации Уссурийского городского округа.

Трудовой договор с директором Учреждения заключается по соглашению сторон на определенный срок, индивидуально в отношении каждого директора Учреждения, и не может превышать пять лет.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключения вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом Учреждения к компетенции Учредителя, органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, Наблюдательного совета и иных органов Учреждения.

33. Директор Учреждения:

без доверенности действует от имени Учреждения;

представляет интересы Учреждения и совершает сделки от его имени;

представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения;

утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

34. Директор Учреждения осуществляет также следующие полномочия:

обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения;

планирует и организует работу Учреждения в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

организует работу по исполнению решений Управляющего совета, других коллегиальных органов управления Учреждения;

организует работу по подготовке Учреждения к лицензированию и государственной аккредитации, а также по проведению выборов в коллегиальные органы управления Учреждения;

принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Учреждения;

устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе оклады, надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения, законами и иными нормативными правовыми актами;

утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;

издает приказы о приеме в Учреждения, о переводе обучающихся в

другой класс (на следующий год обучения);

готовит мотивированное представление для Педагогического совета об отчислении обучающегося; на основании решения Педагогического совета издает приказ об отчислении обучающегося;

организует обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;

формирует контингент обучающихся;

организует осуществление мер социальной поддержки обучающихся Учреждения, защиту прав обучающихся;

обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;

организует делопроизводство;

устанавливает порядок защиты персональных данных, обеспечивает его соблюдение;

назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в помещениях Учреждения;

проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками Учреждения по вопросам деятельности Учреждения;

распределяет обязанности между работниками Учреждения;

привлекает к дисциплинарной ответственности обучающихся и работников Учреждения;

применяет меры поощрения к работникам Учреждения в соответствии с трудовым законодательством, а также в установленном порядке представляет работников к поощрениям и награждению.

35. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

36. В Учреждение формируются коллегиальные органы управления:

Общее собрание трудового коллектива,
Педагогический совет,
Наблюдательный совет.

37. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

38. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждением.

Структура Общего собрания работников формируется из числа всех работников Учреждения. Для организованного ведения каждого заседания из состава Общего собрания работников избирается председатель и секретарь.

Руководство Общим собранием работников осуществляет Председатель, которым по должности является директор Учреждения. Ведение протоколов Общего собрания работников осуществляется секретарем, который избирается на заседании Общего собрания работников на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

Срок полномочий Общего собрания работников устанавливается на период учебного года и утверждается распорядительным актом Учреждения. Общее собрание работников Учреждения проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

39. К компетенции Общего собрания работников относится:

внесение предложений в план развития Учреждения, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения;

внесение предложений об изменении и дополнении Устава Учреждения;

утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, Положения об оплате труда работников, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Учреждения;

принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам; утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Учреждения или их представителями;

принятие положения о Попечительском совете Учреждения (при наличии);

заслушивание ежегодного отчета Попечительского совета о проделанной работе;

принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета по решению Общего собрания работников или Попечительского совета и формирование нового состава;

ходатайствование о награждении работников Учреждения.

40. Общее собрание работников правомочно принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует более половины списочного состава работников. Общее собрание работников принимает решения простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя.

Решения Общего собрания работников оформляются протоколом и являются рекомендательными для работников Учреждения. Решения, утвержденные распорядительным актом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

Деятельность Общего собрания работников не урегулированная настоящим Уставом, регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

41. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

Порядок формирования Педагогического совета.

Педагогический совет Учреждения создается из числа всех членов педагогического коллектива Учреждения. Директор Учреждения входит в состав Педагогического совета и является его председателем.

Директор учреждения своим приказом утверждает на учебный год состав Педагогического совета и назначает секретаря Педагогического совета.

В состав Педагогического совета с правом совещательного голоса могут входить: представитель Учредителя, представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

Педагогический совет проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

принятие планов учебно – воспитательной работы Учреждения и способов их реализации;

разработка и совершенствование методического обеспечения воспитательно – образовательного процесса;

организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитие их творческой инициативы, распространение передового педагогического опыта;

согласование Положения об аттестации педагогических работников;

определение направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Учреждения с научными организациями;

принятие решения о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в том числе разделам программ (модулям);

принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

принятие решения о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определение конкретных форм, порядка и сроков ее проведения;

принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления директора Учреждения;

обсуждение и принятие решения об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;

другие вопросы деятельности Учреждения, не отнесенные к компетенции иных коллегиальных органов управления Учреждения.

Педагогический совет правомочен принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует более половины членов. Педагогический совет принимает решения простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя.

Решения Педагогического совета оформляются протоколом и являются рекомендательными для всех участников образовательного процесса Учреждения. Решения, утвержденные распорядительным актом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

Деятельность Педагогического совета, не урегулированная настоящим Уставом, регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

42. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 7 членов.

В состав Наблюдательного совета входят:

представители администрации Уссурийского городского округа - 2 человека;

представители общественности - 3 человека;

представители работников Учреждения - 2 человека.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем в форме постановления администрации Уссурийского городского округа. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием коллектива Учреждения, большинством голосов от списочного состава участников такого собрания.

43. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет три года.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Директор и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем учредителя и состоящего с ним в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений, и могут быть также прекращены досрочно по представлению Учредителя.

Председатель и секретарь Наблюдательного совета избираются на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и секретаря.

44. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и времени проведения заседания.

45. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Учреждения.

По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

46. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность Учреждения, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение четырнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

47. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение: предложений Учредителя или директора о внесении изменений в настоящий Устав;

предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

предложений Учредителя или директора о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

предложений директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

по представлению директора проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

предложений директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно;

предложения директора о совершении крупных сделок;

предложения директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Учреждения;

предложения директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

48. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

На заседании Наблюдательного совета ведется протокол.

Протокол подписывается председателем или лицом его замещающим, который несет ответственность за правильность составления протокола.

49. Положение о Наблюдательном совете Учреждения утверждается на заседании Наблюдательного совета. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в заседании Наблюдательного совета.

50. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении создаются и действуют:

Совет обучающихся;

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

51. Совет обучающихся является выборным органом ученического самоуправления Учреждения (далее - Совет).

Целью деятельности Совета является реализация права обучающихся на участие в общественной жизни Учреждения.

Задачами деятельности Совета являются:

представление интересов обучающихся в осуществлении деятельности органов самоуправления Учреждения;

поддержка и развитие инициативы обучающихся в общественной жизни Учреждения;

развитие социального творчества и ответственности обучающихся.

Совет формируется сроком на один год.

В состав Совета делегируются обучающиеся 5-11 классов по одному представителю от класса.

Совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава председателя Совета и секретаря.

В составе Совета могут быть сформированы комиссии и инициативные группы. Совет принимает решения простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его представителей.

Координацию деятельности и педагогическое сопровождение деятельности Совета осуществляет должностное лицо Учреждения, отвечающее за организацию воспитательной работы.

По окончании срока избрания Совет представляет общешкольному собранию обучающихся отчет о проделанной работе.

Положение о Совете обучающихся утверждается приказом директора Учреждения.

52. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей) является органом соуправления Учреждения и создаётся в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательного процесса: обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и педагогическими работниками Учреждения по различным вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха обучающихся.

53. В Учреждении формируется:

Совет родителей Учреждения;

Совет родителей класса.

Совет родителей Учреждения формируется из представителей Совета родителей класса по 1-2 человека от класса.

В состав Совета родителей класса входят родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся класса в количестве 3-5 человек, избранных на классном родительском собрании большинством

голосов. Избранные члены Совета родителей из своего состава выбирают председателя и секретаря.

Совет родителей класса согласует свою деятельность с классным руководителем.

Совет родителей избирается сроком на один год.

Заседания Совета родителей проводятся не реже одного раза в четверть. Заседания и решения Совета родителей оформляются протоколом. Протоколы Совета родителей хранятся у председателя Совета родителей и у классного руководителя.

54. Компетенция Совета родителей:

содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, защиты законных прав и интересов обучающихся;

проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребёнка в семье;

содействует в проведении общешкольных мероприятий Учреждения;

участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;

рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым к компетенции родительского комитета, по поручению директора Учреждения;

принимает участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, отнесённым к компетенции родительского комитета;

взаимодействует со всеми органами самоуправления по вопросам своей компетенции.

55. Срок полномочий Совета родителей устанавливается локальными нормативными актами Учреждения.

56. Совет родителей:

вносит на рассмотрение директора предложения по организационно – хозяйственным вопросам, по организации внеклассной и воспитательной работе с обучающимися;

защищает законные права и интересы обучающихся;

осуществляет контроль за санитарно – гигиеническим режимом и благоустройством класса;

помогает классному руководителю в организации досуга обучающихся, других видов школьной деятельности.

В конце учебного года Совет родителей отчитывается о проделанной работе на родительском собрании.

Положение о Совете родителей утверждается приказом директора Учреждения.

VII. Имущество и финансово-экономическая деятельность

57. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

имущество, переданное Учреждению на праве оперативного управления;

субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание муниципального имущества;

субсидии из местного бюджета на иные цели в случаях и порядке, установленных администрацией Уссурийского городского округа;

бюджетные инвестиции из местного бюджета в случаях и порядке, установленных администрацией Уссурийского городского округа;

средства местного бюджета на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;
доходы, полученные от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности;
доходы от сдачи в аренду имущества в установленном порядке;
другие, не запрещенные действующим законодательством поступления.

58. Порядок финансового обеспечения выполнения Учреждением муниципального задания определяется нормативными правовыми актами администрации Уссурийского городского округа.

59. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

60. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, так как это служит достижению целей, ради которых оно создано.

61. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

62. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

63. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет

выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

64. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждения вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

65. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности является невозможным. Виды особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном Учредителем.

Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

66. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

67. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, обязано согласовывать с Учредителем и Наблюдательным советом в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Приморского края, иными нормативными правовыми актами:

совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

68. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

69. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая

сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения.

70. Земельный участок закрепляется за Учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

71. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Учреждение, с согласия Учредителя, вправе сдавать в аренду и в безвозмездное пользование, закреплённое за ним имущество при условии, что цель такой сделки – обеспечение более эффективной деятельности учреждения, для которой оно создано, а также рационального использования имущества. Средства, полученные Учреждением в качестве арендной платы, направляются на содержание и развитие материально-технической базы Учреждения сверх утвержденных бюджетных ассигнований.

72. Учреждение вправе в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными учреждениями и организациями, а также вести внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

73. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закреплённой за Учреждением собственности. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

VIII. Порядок совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и последствия его нарушения

74. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется

заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

75. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность Учреждения, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем учреждения.

76. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Таковую же ответственность несет руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

77. В случае если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с

нарушением требований, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

Порядок, установленный настоящим Уставом для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

78. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

79. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

IX. Реорганизация, ликвидация учреждения и изменение его типа.

80. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, по решению Учредителя.

Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, по решению Учредителя.

В случае принятия решения о ликвидации Учреждения создается ликвидационная комиссия.

Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Уссурийского городского округа.

81. При реорганизации или ликвидации Учреждения должна быть обеспечена сохранность имеющейся документации, научной и образовательной информации на бумажных и электронных носителях и в банках данных.

При реорганизации Учреждения документы передаются в соответствии с установленными правилами организации – правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы передаются в архив Уссурийского городского округа.

82. При ликвидации или реорганизации Учреждения, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

83. Решение о ликвидации Учреждения направляется в орган, его зарегистрировавший, для внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

84. При изменении типа учреждения Учреждение вправе осуществлять виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной

аккредитации и иных разрешительных документов, выданных учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

Х. Порядок принятия локальных нормативных актов

85. Учреждение принимает локальные нормативные акты, в том числе содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Порядком принятия локальных нормативных актов, утвержденным приказом директора Учреждения.

С помощью локальных нормативных актов осуществляется правовое оформление управления Учреждением, регулирование трудовых отношений, финансово – хозяйственной деятельности и образовательного процесса.

86. Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных нормативных актов: положения, постановления, решения, приказы, распоряжения, инструкции, должностные инструкции, правила. Представленный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим.

87. В Учреждении устанавливается следующий порядок подготовки локальных актов.

Инициатором подготовки локальных нормативных актов могут быть:

Учредитель;

органы управления образованием;

директор Учреждения, заместители директора Учреждения;

органы управления Учреждением;

участники образовательных отношений.

Основанием для подготовки локального нормативного акта могут также являться изменения в законодательстве Российской Федерации.

88. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

После разработки локального нормативного акта он поступает на обсуждение в орган управления Учреждения, который уполномочен принимать данный локальный нормативный акт.

После принятия локального нормативного акта он представляется на утверждение директору Учреждения.

89. Приказ директора Учреждения об утверждении и введении в действие принятого локального нормативного акта доводится на собраниях и совещаниях до трудового коллектива работников Учреждения, а также вывешивается на специальном стенде.

XI. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

90. Изменения и дополнения в Устав Учреждения принимаются общим собранием трудового коллектива работников Учреждения и утверждаются Учредителем или уполномоченным им органом и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

91. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

ОГРН 1022500862966
при внесении в ЕГРЮЛ
записи 11.04.2016
за ОГРН 2162511075406

Начальник отдела регистрации и
учета налогоплательщиков
Межрайонной ИФНС России №9
по Приморскому краю
Н.А. Хан



В настоящем документе пронумеровано,
пронумеровано и скреплено печатью
3877 лист 26
Глава администрации Уссурийского городского
округа
Е.Е. Корж
2016 года